

# A CASA DO SIMULADO



MINISSIMULADO 152/360,  
**INFORMÁTICA**





SIMULADO – 152/360

INFORMÁTICA

INSTRUÇÕES

- TEMPO: 30 MINUTOS
- MODALIDADE: CERTO OU ERRADO
- 30 QUESTÕES



COMPOSIÇÃO DO SIMULADO

- 30 Questões de Informática



DEMAIS SIMULADOS NO LINK  
ABAIXO



[CLIQUE AQUI](#)

REDE SOCIAL



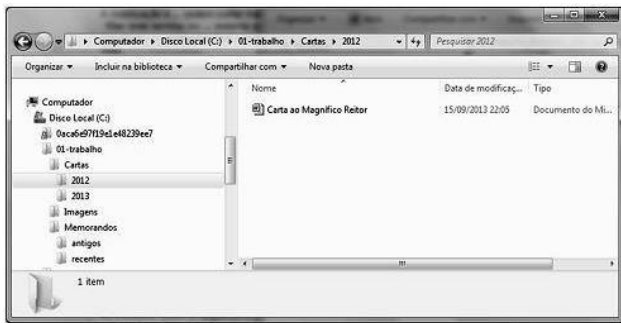
[CURTA NOSSA PÁGINA](#)

MATERIAL LIVRE

Este material é **GRATUITO** e **pode ser divulgado e compartilhado**: A Casa do Simulado a autoriza. A venda desse material é proibida!

IMPORTÂNCIA DO TREINO  
DIÁRIO

É de conhecimento de todos que fazer questões é um dos melhores métodos de absorção de conteúdo, em contrapartida nem todos podem dispendir tempo para se organizar e realizar questões com a frequência necessária para manutenção dos conceitos. Todo dia haverá um minissimulado novo, se não puderem fazer todos os dias, ao menos no final de semana treine, a equipe da Casa do Simulado deseja a todos bons estudos.






Com relação ao sistema operacional Windows 7, à figura acima – que mostra uma janela desse software – e a conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos e pastas nesse software, julgue o item que se segue.

1. De acordo com a situação mostrada na figura, a pasta **Imagens** está no nível hierárquico imediatamente superior ao da pasta **Memorandos**.
2. O arquivo **Carta ao Magnifico Reitor** se encontra na subpasta **2012**, que, por sua vez, está contida na subpasta **Cartas**. Para se mover esse arquivo para a pasta **2013** utilizando-se teclas de atalho, pode-se usar a combinação de teclas CTRL + X como parte da sequência de ações a ser executada.
3. Para se renomear o arquivo **Carta ao Magnifico Reitor** para **Carta ao Vice-reitor**, é suficiente realizar o seguinte procedimento sucessivo: selecionar esse arquivo; teclar F2; digitar o texto “Carta ao Vice-Reitor” e teclar ENTER.



Considere a imagem acima e julgue os próximos itens.

4. O símbolo  no canto direito da barra de endereços do navegador indica que a página é segura.
5. De acordo com a interface gráfica mostrada na figura, é correto afirmar que a página eletrônica em questão foi acessada mediante o uso do navegador Microsoft Internet Explorer.
6. O campo **Busca no portal**  permite procurar informações contidas no sítio da Universidade de Brasília. Para isso, basta digitar uma ou mais palavras-chave nesse campo e clicar sobre o botão  após esse procedimento, será apresentada uma lista de links referentes à(s) palavra(s)-chave digitada(s).
7. O link **UnB Webmail** possibilita o acesso ao serviço de webmail, que permite a leitura ou o envio de mensagens de correio eletrônico a partir de qualquer computador ligado à Internet.
8. Para copiar a imagem da página em questão e inseri-la em um documento do Microsoft Word, é necessário salvá-la em software de tratamento de imagens,

como o Paint, por exemplo, para, em seguida, colá-la no documento em edição no Microsoft Word.

***Acerca de sistemas operacionais e aplicativos, julgue o item a seguir.***

9. O sistema operacional atua no gerenciamento de arquivos, embora não seja o único responsável pela velocidade de acesso a esses arquivos.
10. Uma planilha do Microsoft Excel pode ser inserida em um documento em edição no Microsoft Word mediante o uso do recurso Inserir objeto.
11. Fazer um backup de um arquivo de uma unidade mapeada na rede garante que todas as alterações desse arquivo serão armazenadas automaticamente.

***Julgue os itens a seguir, acerca do Windows 7.***

12. No Windows 7, é possível, para diminuir o espaço utilizado em disco, compactar as pastas.

***Acerca de editores de texto e planilhas, julgue os itens a seguir.***

13. No Microsoft Word, é possível combinar e automatizar comandos por meio do recurso de gravação de macros.
14. No Microsoft Excel, a função SE pode avaliar uma condição e retornar um valor, se a condição for verdadeira, ou retornar outro valor, se a condição for falsa

***Julgue os próximos itens, relativos a sistemas operacionais Windows.***

15. No Windows 7, diferentemente de versões anteriores, não é possível empregar a ferramenta Restauração do

Sistema, pois nessa versão as melhorias corrigiram erros no sistema operacional.

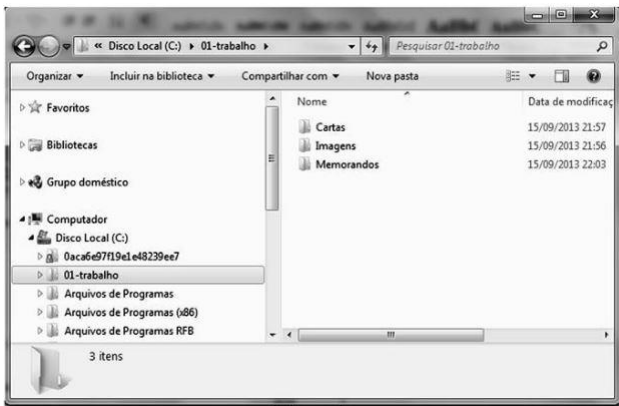
16. No Windows 8, uma das novidades são as barras localizadas nas extremidades da tela, de modo a tornar mais curto o caminho para se executar algumas tarefas, como o compartilhamento de arquivos, por exemplo.

***Em relação a conceitos de becape, julgue o item a seguir.***

17. Caso um professor queira fazer becape de arquivos diversos de suas aulas em destino seguro, fora do disco rígido de seu computador, e esses arquivos ocupem dois gigabites de espaço em disco, será recomendável que ele opte pela utilização de um CD, desde que ele grave seus arquivos em seu formato original, ou seja, que não empregue recursos de compressão ou de criptografia de dados.

***Acerca do sistema operacional Windows 7 Home, julgue os próximos itens.***

18. Embora seja um sistema operacional monousuário, o sistema em questão permite a execução de várias tarefas simultâneas.
19. Ao se clicar o botão Iniciar e selecionar a opção Suspende, o sistema alterna para o estado de economia de energia, interrompendo as tarefas em execução. Esse estado permite que se volte rapidamente para o status de energia plena, mas impossibilita voltar para o trabalho que se fazia antes da escolha.



Com relação ao Windows Explorer e à figura acima, que mostra uma janela desse software, julgue os itens a seguir.

20. De acordo com a situação mostrada na figura, as pastas Cartas, Imagens e Memorandos são subpastas da pasta 01-trabalho.

21. Na situação mostrada na figura, ao se clicar em Nova pasta, será criada uma nova subpasta e o conteúdo que nela for gravado será armazenado fora da unidade (C:)

Julgue os próximos itens, relativos aos softwares Word e Excel do pacote Microsoft Office.

22. É possível mover determinado parágrafo e limpar todas as suas formatações de texto, utilizando-se a seguinte sequência de instruções: dar um triplo clique com o botão esquerdo do mouse sobre esse parágrafo, para selecioná-lo; pressionar as teclas CTRL e X, para recortar esse parágrafo; posicionar o cursor de texto para o local de inserção do texto; pressionar as teclas CTRL, ALT, V e, na caixa de diálogo que será mostrada, selecionar a opção Texto não formatado; clicar o botão OK para finalizar a operação.

23. Em uma tabela criada no Word que contenha, por exemplo, as quantidades de vagas ofertadas e de vagas ocupadas em cada um de quatro setores de uma empresa, podem-se utilizar recursos do próprio Word para obter os totais gerais de vagas oferecidas e de vagas ocupadas, sem que seja necessário recorrer ao Excel para isso.

24. O Word não permite, por exemplo, cortar partes nem aplicar efeitos de sombra em imagens selecionadas, pois esse editor de textos não é dotado de recursos para esse tipo de tratamento de imagens.



Com referência ao Microsoft Excel 2010 e à figura acima, que mostra uma janela desse software com uma planilha em edição, julgue os itens seguintes.

25. O recurso de autossoma –  $\Sigma$  – facilita a soma dos valores de um conjunto de células.

26. Ao se posicionar o cursor na célula A5 e, em seguida, acionar o conjunto de teclas CTRL, SHIFT e L, será possível, após mais alguns passos, habilitar a filtragem de um conjunto de células.

27. De acordo com a situação mostrada na figura, é correto afirmar que as células no intervalo A1:E1 estão mescladas.

28. Na situação da planilha mostrada na figura, a alça de preenchimento não pode ser utilizada, pois não há informações nas células que possibilitem a sua utilização.

***Acerca de redes de computadores e segurança da informação, julgue os itens que se seguem.***

29. Entre os elementos que afetam a velocidade de acesso dos navegadores disponíveis no mercado incluem-se a configuração empregada da máquina, o sistema operacional instalado, a quantidade de aplicativos abertos simultaneamente e a velocidade da conexão.

30. O usuário pode acessar, seus dados armazenados na nuvem, independentemente do sistema operacional e do hardware que esteja usando em seu computador pessoal.

**FOLHA DE RESPOSTAS**

ANOTAÇÕES:	Questão	Resposta
	01	
	02	
	03	
	04	
	05	
	06	
	07	
	08	
	09	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
	19	
	20	
	21	
	22	
	23	
	24	
	25	
	26	
	27	
	28	
	29	
	30	

**GABARITO**

Questão	Resposta	ANOTAÇÕES:
01	E	
02	C	
03	C	
04	E	
05	E	
06	C	
07	C	
08	E	
09	C	
10	C	
11	E	
12	C	
13	C	
14	C	
15	E	
16	C	
17	E	
18	E	
19	E	
20	C	
21	E	
22	C	
23	C	
24	E	
25	C	
26	C	
27	E	
28	E	
29	C	
30	C	





# COMO TIRAR O MÁXIMO PROVEITO DE UM SIMULADO

1



## LUGAR RESERVADO

ESCOLHA UM LUGAR RESERVADO E SILENCIOSO PARA REALIZAR O SIMULADO. SE MORA COM MAIS PESSOAS, AVISE-AS PARA QUE NÃO INCOMODEM DURANTE A REALIZAÇÃO.

3



## BEBA ÁGUA

DURANTE A PROVA, MANTENHA-SE SEMPRE HIDRATADO. ESTUDOS COMPROVAM A EFICIÊNCIA ENTRE A ÁGUA E O BOM DESEMPENHO MENTAL.

5



## RETA FINAL

A EQUIPE A CASA DO SIMULADO DESEJAMOS A TODOS UMA BOA PROVA!

2



## CRONOMETRE

OBSERVE NO EDITAL DO SEU CONCURSO QUAL SERÁ A DURAÇÃO DO CERTAME E FAÇA O SIMULADO NO TEMPO EQUIVALENTE. APRENDA A DISTRIBUIR O TEMPO ENTRE AS QUESTÕES. NÃO DEIXE PARA DESCOBRIR NO DIA DA PROVA QUAIS TIPOS DE QUESTÕES MERECEM MAIS TEMPO DA SUA ATENÇÃO.

4



## BALANÇO

DEPOIS DO TÉRMINO DO SIMULADO, CONFIRA O GABARITO, ANALISE QUAIS SÃO SEUS PONTOS FORTES E OS PONTOS FRACOS PARA O DEVIDO AJUSTE NO SEU CRONOGRAMA DE ESTUDOS.

A CASA DO SIMULADO